

FICHE DE POSTE

POSTE : Chargé de mission Appui à l'organisation d'un forum des métiers

Lieu : Région parisienne

Durée : 6 mois

Validité de l'offre : 07 novembre 2010

Contrat : service civique à pourvoir dès que possible (stage possible) – conditions voir site www.service-civique.gouv.fr

Projection (www.reseauprojection.org) est une plateforme d'échanges et de réflexion s'appuyant sur un réseau de jeunes professionnels (JP) du Nord et du Sud ayant une expérience dans le domaine des services essentiels en milieu urbain dans les pays en développement.

Elle est animée par une équipe de six animateurs (jeunes professionnels bénévoles), un chargé de mission salarié basé à Paris, et un chargé de projets en Afrique de l'Ouest basé à Niamey.

Dans le cadre de ses activités en 2011, Projection assure l'organisation du *Forum DEFIS SUD* (Développement et Emploi, le Forum International des Services essentiels au Sud) prévu en mars 2011 et soutenu par les principaux acteurs français de l'accès aux services essentiels d'eau potable, d'assainissement et de gestion des déchets et de l'aide publique au développement.

Le Chargé de mission sera intégré à la coordination générale de l'événement. Celle-ci se compose d'un coordinateur, animateur bénévole du réseau, d'un chargé de projet événementiel et d'un second chargé de mission. Dans le cadre de sa mission, il sera amené à collaborer avec les animateurs responsables de commissions thématiques d'organisation, les membres du réseau Projection et à échanger avec les étudiants, jeunes diplômés ciblés par le projet ainsi que les professionnels du secteur au Nord comme au Sud.

Définition des fonctions :

- Montage et suivi administratif et financier des inscriptions exposants, visiteurs ;
- Appui à la réalisation du cahier d'organisation technique (logistique, ressources, prestataires...) et mise en œuvre ;
- Identification, contractualisation et suivi des relations contractuelles avec les prestataires ;
- Réponses aux besoins logistiques et techniques qui apparaîtront au cours de l'organisation de l'événement ;
- Suivi administratif et financier du projet ;
- Echanges avec les professionnels Sud et organisation de leur venue ;
- Régisseur adjoint de l'événement ;
- Toute autre mission nécessaire à la bonne réalisation de l'événement DEFIS SUD ;
- Toute activité nécessaire au bon fonctionnement de l'association.

Profil du candidat :

Etudiant(e) (stage ou année de césure possible) ou jeune diplômé(e)

Etudes supérieures en logistique/gestion/commerce/relations internationales ou dans un domaine en lien direct avec le *Forum DEFIS SUD*

Expérience souhaitée en organisation événementielle

Connaissance et intérêt pour le secteur des services essentiels et/ou du développement

Organisation, rigueur, sens du relationnel, autonomie, sens du travail en équipe, bonne gestion du stress.

Contact :

Envoyer CV et LM à celia.de-lavergne@reseauprojection.org